إدارة دخل الأسرة

مفهوم إدارة دخل الأسرة:

إدارة دخل الأسرة: هي عملية التخطيط لتوزيع الموارد المالية المتاحة للأسرة على المتطلبات المعيشية المختلفة.

تهدف إلى تحقيق التوازن بين الإيرادات والمصروفات.

أهمية إدارة دخل الأسرة:

- تجنب الوقوع في الأزمات المالية والديون.
- استثمار الأموال بحكمة.
- تلبية الاحتياجات المستقبلية والطوارئ.
- غرس قيم المسؤولية والمشاركة.
- تجنب الإسراف.
- تحقيق رفاهية الأسرة وسعادتها.

الأمور الواجب مراعاتها عند إعداد ميزانية الأسرة:

- متابعة الموارد والمصروفات من قبل أحد أفراد الأسرة.
- تسجيل الموارد والمصروفات في دفتر خاص لمتابعة الميزانية.
- مشاركة الأبناء في إدارة شؤون الأسرة وتنظيم الميزانية.
- التخطيط للمستقبل وادخار جزء من الدخل لتلبية الحاجات المستقبلية والطارئة.

عناصر ميزانية الأسرة:

أولاً: الدخل

- .هو المبلغ المالي الذي يحصل عليه الفرد مقابل خدمة أو عمل أو مهنة
- :ومن أمثلته
  - الرواتب.
  - الحوافز والمكافآت.
  - موارد أخرى.

ثانياً: المصروفات

:تنقسم المصروفات إلى نوعين

- المصروفات الثابتة
  - تدفع بشكل منتظم.
  - لا تتغير عادة من شهر إلى آخر.
  - مثل: الإيجار، فواتير الكهرباء والماء.
- المصروفات المتغيرة
  - تتغير من شهر إلى آخر.
  - مثل: الترفيه والمشتريات اليومية، صيانة المركبة، السفر والرحلات، مراجعة الطبيب، والزيارات الاجتماعية.

ثالثاً: الادخار

- هو توفير جزء من دخل الأسرة وعدم إنفاقه إلا عند الضرورة.

إعداد ميزانية الأسرة عمليًا:

يتم إعداد الميزانية من خلال:

- تحديد دخل الأسرة.
- حصر المصروفات الشهرية.
- تصنيف المصروفات إلى ثابتة ومتغيرة.
- حساب مجموع الدخل.
- حساب مجموع المصروفات.
- إيجاد الفرق بين الدخل والمصروفات.
- تحديد ما إذا كانت الميزانية فيها فائض مالي أو عجز مالي.