مسرد المفاهيم والمصطلحات

إدارة الوقت

الوقت: جزء من الزمن يُقاس بالدقائق والساعات والأيام.

إدارة الوقت: تنظيم الوقت واستثماره لتحقيق الأهداف.

الأولويات: ترتيب المهام حسب أهميتها.

التسويف: تأجيل الأعمال إلى وقت لاحق.

الجدولة: توزيع الوقت على المهام وفق خطة محددة.